

Réunion du conseil municipal

Du 1^{er} juillet 2021

19h

L'an deux mille vingt-et-un, le 1^{er} juillet 2021 à 19h, le conseil municipal de la commune de Coublanc s'est réuni sur convocation qui leur a été adressée par le maire le 25 juin 2021, conformément aux articles L 2122-7 et L 2122-8 du Code général des collectivités territoriales.

Étaient présents : Annabelle Auclerc (arrivée à 20h), René Auclerc, Fabien Barillé, Franck Bouchacourt, Ghislain Butin, Nicolas Crasnier, Remy Fructus (arrivé à 19h45), Jonathan Gardet, Floriane Larue, Noël Mercier, Jean-Marc Nicolas, Elisabeth Perronnet, Martial Labrosse

Absente excusée : Jennifer Lebretton (Pouvoir donné à Elisabeth Perronnet)

Absente : Marie-Isabelle Diaz

Secrétaire de séance : Elisabeth Perronnet

Approbation du compte rendu du conseil municipal du 27 mai 2021 :

Le compte rendu du conseil municipal du 27 mai 2021 est approuvé par l'ensemble des conseillers.

Approbation de l'ordre du Jour :

Ordre du Jour

- Création d'un poste d'ATSEM suite à la nomination par voie d'intégration directe
- Problème « Route des justices »
- Maîtrise d'œuvre pour les travaux d'assainissement : 1^{ère} tranche suite au SDA
- Point sur le gérant du café de la poste
- Point sur le projet du commerce
- Repas de l'amitié
- Choix du logo de la commune
- Point sur le CCAS
- Préparation du bulletin 2022
- Comptes rendus divers
- Questions diverses

1. Création d'un poste d'ATSEM

Monsieur le Maire, informe le conseil que suite à la demande de Muriel Galland en date du 26 mars dernier et après renseignements auprès du Centre de Gestion 71, Mme Galland peut prétendre, avec son expérience aux fonctions d'ATSEM et son CAP Petite Enfance, à une intégration directe au grade d'ATSEM principal de 2^{ème} classe.

Par conséquent, il est proposé de la nommer à partir du 1^{er} septembre 2021 à ce grade et sera classée au 7^{ème} échelon et donc de créer cet emploi par délibération au tableau des effectifs.

Le conseil municipal à l'unanimité, après discussions

- **DECIDE** de nommer à partir du 1^{er} septembre 2021 Muriel Galland au grade d'ATSEM principal de 2^{ème} classe
- **DECIDE** de créer ce poste à partir de cette même date
- **AUTORISE** le Maire à faire toutes les démarches nécessaires

1. Problème « Route des Justices »

M. Le Maire relate les différentes rencontres avec un administré suite à un problème de mur et d'une bâtisse le long de la Route des Justices.

Suite à l'envoi d'un rapport d'expertise, transmis en mairie par l'intéressé, à notre propre assurance, Elle a répondu à notre demande et ne voit pas en quoi notre commune serait responsable de quoi que ce soit.

Depuis, un nouvel arrêté de limitation de tonnage avec transit a été mis en place pour interdire le passage des véhicules de + 3.5T, après avoir eu un accord de la Direction des Routes de la Loire et de la Saône et Loire. La signalisation sera modifiée dans les prochaines semaines.

La question se pose également de faire un arrêté de péril ou non pour la grange menaçante de s'écrouler.

Une rencontre est prévue le mercredi 7 juillet avec Mme Nivet de la DRI pour voir pour faire un rétrécissement de chaussée avec implantation de poteau le long de la bâtisse et du mur et voir ce qu'il est possible de faire.

2. Maîtrise d'œuvre pour les travaux d'assainissement : 1^{er} tranche suite au SDA

M. Le Maire informe le conseil que le marché de maîtrise d'œuvre a été signé avec Réalité Environnement pour la première tranche des travaux suite au SDA. Prix de l'opération 12 740€ HT soit 15 288€ TTC pour des travaux estimés à 262 000€ HT.

La demande de subvention auprès de l'agence de l'eau a été transmise en date du 30 juin 2021.

3. Point sur le gérant du commerce

La signature de la vente a été signée lundi 28 juin chez maître De Magalhaes à Chauffailles. Pour information le bâtiment appartient au CCAS (bâtiment qui a été légué au CCAS en 1993 par M. Berthelot) mais une délibération a été prise le 03/09/1995 pour confier la gestion de ce bâtiment à la commune). Il faudra réfléchir à une donation de ce bâtiment à la commune avant que la compétence du CCAS devienne communautaire et peut être voir avant de lancer les travaux.

25 candidatures ont été déposées pour la gérance du commerce. Les candidats retenus sont propriétaires d'un « coffee shop » sur Lyon qui est en cours de vente et possibilité d'une installation en septembre/octobre prochain. Ils seront présents ce vendredi 2 juillet sur le marché.

4. Point sur le projet de travaux du commerce

M. Le Maire a échangé avec l'architecte Figural sur les travaux du commerce.

Constitution d'une commission pour relater les besoins dans ce bâtiment (Epicerie /Restaurant / Bibliothèque...): Membres de la commission « Bâtiments » + Membres de la commission « Gérance » + les interlocuteurs (responsable bibliothèque, futurs gérants...)

Une rencontre sera prévue dans les prochains jours (date restant à déterminer)

Le relevé de mesure du bâtiment doit être fait très prochainement par Oblic.

Le four marche bien, allumé à plusieurs reprises par Xavier Boucaud. Il faudra prévoir d'inclure sa restauration dans le projet.

5. Repas de l'amitié

Organisation et préparation du repas de l'amitié qui se déroulera le samedi 27 novembre 2021 à 12h pour les + de 60 ans.

Des devis seront demandés pour le traiteur et la sono afin de prendre une décision en septembre/octobre prochain.

6. Choix du logo de la commune

Présentation au conseil du logo choisi en commission

7. Point sur le CCAS

Compte rendu des différentes actions en cours faites par le CCAS :

- Liste des personnes vulnérables
- Animation du 5 novembre

1. Préparation du bulletin 2022

Organisation et préparation du bulletin 2022

Le Maire demande aux conseillers de réfléchir pour des idées d'articles... d'ici le mois de septembre afin de faire une répartition des tâches.

2. Comptes rendus divers

- Travaux du SIEVS Route de la Roche et l'Orme :
- Travaux d'enfouissement des lignes en haut du Bourg
- Communauté de communes
- Vélo Bus : *Parents, enfants et accompagnateurs satisfaits du projet. Il sera reconduit à la rentrée de septembre. Les conseillers remercient Mme Perronnet pour son investissement dans ce projet.*
- Ordures Ménagères : TEOM/REOM : *harmonisation entre les deux cantons pour 2024 au plus tard*
- Conseil d'Ecole : *Inquiétude pour les effectifs dans les 2-3 années à venir. A prévoir, travaux de lasure des boiseries extérieures et rafraîchissement des peintures classe du haut*

1. Questions diverses

- Dates :
 - Prochain conseil : 9 septembre à 19h
 - Commission des déchets verts : Jeudi 8 juillet à 20h
 - Vernissage Poterie : Mardi 6 juillet à 19h
 - Visite du comité « Villes et Villages Fleuris » : 27 juillet à 9h15

La séance est levée à 21h20